

**Принято**

**Педагогическим советом**

**МАДОУ детского сада «Тополек»**

**Протокол от 06.04.2026 № 2**

**Утверждено**

**Приказом МАДОУ детского сада**

**«Тополек» от 06.04.2026 № 48**

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного**

**учреждения детского сада «Тополек»**

**за 2025 год**

**м.о.г. Бор**

**2026 г.**

## Содержание

### Часть 1 Аналитический отчет

Оценка образовательной деятельности-----3 стр.

### Часть 2 Показатели деятельности учреждения

Результаты деятельности Муниципального автономного

дошкольного образовательного учреждения детского сада «Тополек» -----26 стр.

## **I Оценка образовательной деятельности**

### **Общая характеристика образовательного учреждения.**

**Полное наименование:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Тополёк» (МАДОУ детский сад «Тополёк»).

- 1. Учредитель и собственник имущества ДОО:** Учредителем Учреждения является муниципальный округ город Бор Нижегородской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация муниципального округа город Бор Нижегородской области (далее – Учредитель). Местонахождение Учредителя: 606440, Нижегородская область, г. Бор, ул. Ленина, д. 97. Отдельные полномочия Учредителя от имени муниципального округа город Бор Нижегородской области осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации муниципального округа город Бор Нижегородской области (далее - Управление образования). Местонахождение Управления образования: 606440, Нижегородская область, г. Бор, ул. Ленина, д. 130. Полномочия собственника от имени муниципального округа город Бор Нижегородской области осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений администрации муниципального округа город Бор Нижегородской области (далее – Собственник). Местонахождение Собственника: 606440, Нижегородская область, г. Бор, ул. Ленина, д. 97.

**Тип Учреждения:** дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

**Фамилия, имя, отчество руководителя:** Хамова Светлана Федоровна

**Юридический адрес:** Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Чистое Поле, д.4

**Адреса мест осуществления образовательной деятельности:** Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Чистое Поле, д.4

**Телефон/факс** 8(831)59 46-211

**e-mail:** [topolek-sad@yandex.ru](mailto:topolek-sad@yandex.ru)

**Официальный сайт:** topolek-sad.ru

**Год ввода в эксплуатацию:** 07.12.1999

**Режим работы образовательного учреждения:**

пятидневная рабочая неделя;

длительность пребывания-10.5ч (7.00-17.30);

государственные праздники-выходные дни.

**Мощность дошкольного образовательного учреждения:- 90** детей, по факту-9

**Комплектование групп:** количество, действующих групп-1 разновозрастная группа

2024-2025 (первое полугодие)	2025-2026 (второе полугодие)
- разновозрастная группа (с обучающимися с 3 до 7 лет)-1;	- разновозрастная группа (с обучающимися с 3 до 7 лет)-1;

**На 31.12.2025 г в соответствии со статистическим отчетом (формой- 85-к)**

Муниципальная услуга была представлена 13 воспитанникам из них выполнение за 2025 год муниципального задания в количестве

13 воспитанников

**ДОО в 2025 году осуществляло свою деятельность на основании следующих правоустанавливающих документов:**

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия от 7 декабря 1999 г. серия 52 № 004715652
- Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц - от 13 января 2011 серия 52 № 004737716
- Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (в новой редакции) (утвержден постановлением администрации городского округа город Бор от (от 29.03.2023 № 1895);
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом от «22» сентября 2011 года 52 АД 035696.
- Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок от «22» сентября 2011 года № 52-АД № 035698
- коллективный договор Учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- порядком основания перевода и отчисления воспитанников;
- Положением о правилах приема и комплектования обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения;
- положением об организации прогулок с воспитанниками;
- порядком оформления возникновения и прекращения отношений между МАДОУ детский сад «Тополёк» и родителями (законными представителями) обучающихся;
- положением о режиме занятий обучающихся;
- положением об индивидуальном учете;
- положением о порядке распределения фонда стимулирования Учреждения;
- положение о защите персональных данных работников Учреждения;
- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- положение о питании воспитанников;
- положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников;
- положение о самообследовании;
- положение о сайте;
- положение о делопроизводстве;

- положение об архиве детского сада;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- положения об языке образования

### **Информация о документации ДООУ**

1. В 2025 году МАДОУ детский сад «Тополёк» осуществлял образовательную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами: Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ , СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
2. Обучение воспитанников строилось на основе Договора об образовании по образовательным программам с родителями (законными представителями) обучающихся. Количество договоров в отчетном периоде составило - 1 штук, отчислено по заявлению родителей в 2025 г- 5 человек. Поступило в 2025 году вновь - 1 человека.
3. На каждого воспитанника оформлено личное дело (с описью) хранится в отдельной папке на каждого воспитанника в кабинете заведующего.
4. Образовательная деятельность детей строилась в соответствии с расписанием НОД, с режимом, учебным - планом и календарным учебным графиком.
5. На протяжении всего года проводилась работа по реализации образовательных программ ДОО.
6. В отчетном году подготовлены отчеты: отчет о самообследовании, отчет о финансово-хозяйственной деятельности, баланс и др были размещены на сайте bus.gov в сети интернет и на сайте ДОО.
7. По результатам проверки готовности ДОО к новому 2025-2026 учебному году от 06.08.2025 года комиссия в составе -13 человек составили акт № 23 от 06.08.2025г. и сделали вывод: МАДОУ детский сад «Тополёк» готов к новому 2025/26 учебному году.
8. В целях правильного формирования дел, которые были заведены в 2025 году, обеспечения быстрого поиска, хранения и учета документов, разработана и утверждена номенклатура дел ДОО, которая осуществлялась в соответствии с нормативными требованиями.

9. Результаты проверок в 2025 году сторонними организациями фиксировались в «Журнале учета проверок должностными лицами органов государственного контроля за выполнением мероприятий», который прошит, пронумерован и заверен печатью.

#### **Информация о документации ДОО по трудовым отношениям.**

В 2025 году уволено -1 сотрудник и принят 1 сотрудник в ДОО. Всего работающих на 31.12.2025 года-8 человек. На вновь пришедшего сотрудника оформляется личная карточка Т-2.

1. С целью регулирования трудовых отношений между работодателем и работниками, заведующим издавались приказы по кадровому составу. Их численность в 2025 году составила- 79 штук, по основной деятельности (с 01.01.2025 по 31.12.2025 г) их численность составила- 77 штук.

2.. Защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников МАДОУ детский сад «Тополёк» осуществлялись на основе Коллективного договора. на 2024-2027 гг. от 10.09.2024 г. Созданы условия для повышения квалификации-1 сотрудник (воспитатель).

3. С целью создания условий для эффективной работы коллектива, трудовые отношения строились на основании Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных от 12.08.2021г.

4. Реализация ОП ДО осуществлялась персоналом ДОО в соответствии с утвержденным штатным расписанием, что обеспечило нормальные условия для всестороннего развития и воспитания детей. Штатная численность сотрудников на 31.12.2025 г -8 основных, 0 внешних.

5. Со всеми педагогическими и техническими сотрудниками МАДОУ детский сад «Тополёк» проведены плановые инструктажи по ОТ и ТБ и по ПБ. За 2025 год отсутствует травматизм среди воспитанников и сотрудников ДОО.

**Вывод:** деятельность МАДОУ детский сад «Тополёк» строится в соответствии с действующими и нормативными документами, что способствует четкой организации образовательной деятельности.

Вся информация о МАДОУ детский сад «Тополёк» размещена на официальном сайте в сети Интернет, обеспечивая открытость и доступность.

## Оценка системы Управления в Учреждении

Управление ДОО осуществляется на основании нормативно-правовых актов, касающихся организации дошкольного образования:

Цель деятельности ДОО – осуществление образовательной деятельности по реализации программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОО является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников

В ДОО функционируют следующие коллегиальные органы управления

-Наблюдательный совет

-Общее собрание работников Учреждения

-Педагогический совет

Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организации, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка изменении и дополнении к ним;

- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны правами и обязанностями работников;

- разрешить конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствовать ее работы и развитию материальной базы.

В 2025 году, реализуя уставные задачи было проведено 3 Общих собрания работников МАДОУ детского сада «Тополек»

За отчетный период на Общем собрании Учреждения были рассмотрены следующие вопросы: Разработка и принятие локальных актов; Рассмотрение вопросов по охране труда для работников по охране труда и техники безопасности на рабочем месте; Заслушивание отчета заведующего о результатах работы ДОО.

Решения, принятые по итогам проведения Общих собраний способствовали решению уставных, годовых задач.

Педагогический совет:

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- разработка образовательных программ;
- выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально- технического обеспечения образовательного процесса;
- аттестации, повышении квалификации педагогических работников;
- В 2025 году проведено 4 Педагогических совета, темы Педагогических советов направлены на решение годовых задач ДОО
- Приведены в соответствие с действующим законодательством локальные акты ДОО

За отчетный период на Педагогических советах были рассмотрены вопросы

Январь	Принятие локальных нормативных актов
апрель	Рассмотрение результатов самообследования показателей деятельности за 2023 год
май	Утверждение локальных актов на летнюю оздоровительную работу с детьми  2. Итоговый анализ результатов освоения ОП МАДОУ детского сада «Тополёк»
август	Итоги летней-оздоровительной работы с детьми

Наблюдательный совет: рассматривает

- предложения Учредителя или заведующего о внесении изменений в Устав Детского сада;

- предложения Учредителя или заведующего о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или заведующего о реорганизации Детского сада или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или заведующего об изъятии имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления;
- предложения заведующего об участии Детского сада в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- по представлению заведующего проекты отчетов о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;
- предложения заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Детский сад в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения заведующего о совершении крупных сделок.
- предложения заведующего о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.
- предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

На Наблюдательных советах рассматривались вопросы – Согласование годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ детского сада «Тополек» за 2024г., отчета о результатах деятельности МАДОУ детского сада «Тополек» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2024г., внесенных изменений Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ детского сада «Тополек», паспорт дорожной безопасности, разработаны новые локальные акты ДОУ, изменения в ПФХД

**Вывод:** Система Управления в МАДОУ детского сада «Тополек» ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольного образования, имеет положительную динамику результативности управления.

## Оценка образовательной деятельности

В отчётном 2025 году в МАДОУ детском саду «Тополек» функционировала одна разновозрастная группа (3 до 7 лет) – 10,5 ч. (7.00-17.30)

Комплектование групп осуществляется по разновозрастному принципу.

Режим пребывания детей в ДОО: с 7.00 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе с выходными днями в субботу и воскресенье, праздничными нерабочими днями в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Образовательная деятельность в МАДОУ детском саду «Тополек» осуществлялась в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования (далее Программа), режимом дня, расписанием организованной образовательной деятельности, режимом двигательной активности.

Образовательная деятельность велась на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет.

Программа направлена на создание условий развития детей дошкольного возраста, открывающих возможности для их позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Образовательная программа реализовалась в 1 группе общеразвивающей направленности

Приоритетными направлениями деятельности ДОО было выполнение задач годового плана:

1. Продолжать работу по охране и укреплению физического и психического здоровья детей с учётом индивидуальных особенностей.
2. Внедрять новые формы сотрудничества с семьями воспитанников, совершенствовать знания родителей в вопросе безопасности детей.

В соответствии с данными задачами была проведена следующая работа:

1. Для педагогов ДОО проведены консультации по обогащению уголков безопасности в группах детского сада, консультации о компетентности педагогов
2. Приобретены игры, пособия по усвоению детьми знаний.

3. С семьями воспитанников проведено анкетирование, беседы, консультации, также размещены консультации на сайте ДОУ.

### Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В детском саду организована системы индивидуального учета освоения воспитанниками ОП ДО. Индивидуальный учет результатов освоения Программы воспитанниками заносятся в Карту индивидуального развития. Оценка индивидуального развития воспитанника осуществляется педагогами ДОО в ходе наблюдения за активностью детей в самостоятельной, организованной образовательной деятельности, в режимных моментах; 2 раза в год - в начале и конце учебного года (конец сентября, май). Индивидуальные карты развития разработаны в соответствии с требованиями ФГОС, в соответствии с ФОП ДО.

В 2025 г. большинство воспитанников полностью освоили образовательную программу дошкольного образования.

Образовательная область **«Социально-коммуникативное развитие»**. Анализ педагогической диагностики выявил, что у большинства воспитанников сформированы нормы и ценности, принятые в обществе, эмоциональная отзывчивость, сопереживание, сформирована готовность к совместной деятельности со сверстниками и взрослыми, навыки самообслуживания. Незначительная часть детей в показателях: умение дать нравственную оценку своим и чужим поступкам; соблюдение правил поведения в общественных местах (дети младшего дошкольного возраста), находятся в стадии формирования. Необходимо планирование индивидуальной работы и составление индивидуальных маршрутов с воспитанниками по данному направлению.

Образовательная область **«Познавательное развитие»**. Анализ педагогической диагностики выявил, что у большей части воспитанников сформированы первичные представления о себе, других людях, объектах окружающего мира, о малой Родине и Отечестве, о социокультурных ценностях нашего народа, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, о планете Земля, особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира. Незначительное количество обучающихся в стадии формирования - познавательные действия (старшая подгруппа). Необходимо планирование индивидуальной работы с воспитанниками по познавательно-исследовательской деятельности.

Образовательная область **«Речевое развитие»**. Анализ педагогической диагностики выявил, что в основном у воспитанников показатели сформированы полностью, меньшая часть в стадии формирования. Речевые навыки формируются в соответствии с возрастом: в младшем возрасте сопровождают речь игровую и бытовую деятельность, отвечают на простейшие вопросы, проговаривают слова, небольшие фразы, самостоятельно могут рассказать об изображении на картинке, об игрушке, о событии из личного опыта. В старшем дошкольном возрасте воспитанники пересказывают и драматизируют небольшие литературные произведения, составляют по плану и образцу рассказы о предмете, по сюжетной картине, при необходимости могут обосновать свой выбор.

Образовательная область «**Художественно-эстетическое развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что воспитанников сформированы умения в рисовании, лепке, аппликации, конструировании. Дети умеют взаимодействовать при создании коллективных композиций, различают жанры музыкальных произведений, умеют двигаться по характеру музыки, играть на детских музыкальных инструментах. Имеют представления о видах искусства. Однако остаются дети, чьи показатели, находятся в стадии формирования (в младших группах некоторые дети испытывают трудности в изображении простых сюжетов, в старших группах воспитанники мало используют в своей творческой деятельности элементы народного прикладного искусства, в подготовительных группах некоторые дети затрудняются в определении видов искусства.) Необходимо планирование индивидуальной работы с воспитанниками по выявленным проблемам в каждой подгруппе.

Образовательная область «**Физическое развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что почти у всех воспитанников сформированы представления о здоровом образе жизни, некоторых видах спорта, приобрели опыт двигательной деятельности при выполнении упражнений, в подвижных играх, соревнованиях. Однако у некоторых воспитанников (младшая подгруппа) недостаточно сформированы основные движения (умение бегать не наталкиваясь друг на друга, прыгать на двух ногах с продвижением вперед, ловить мяч с расстояния). Необходимо планирование индивидуальной работы с воспитанниками по освоению основных движений. Планируемые результаты в части формируемой участниками образовательных отношений были сформированы у большинства детей детского сада.

**Вывод:** таким образом, созданные условия предметно-пространственной развивающей среды учреждения, профессиональная компетентность педагогов, используемые ИКТ технологии, формы и методы работы с детьми способствуют реализации ООП ДО.

### Оценка организации учебного процесса

В 2025 году в МАДОУ детский сад «Тополек» функционировала 1 группа общеразвивающей направленности. Организация учебного процесса регламентировалась образовательной программой дошкольного образования. Воспитательно – образовательный процесс строился на основе режима дня, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Основной формой организации учебного процесса являлась организованная образовательная деятельность, которая проводилась в соответствии с расписанием. В учебный план включены образовательные области: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие детей. Реализация плана предполагает построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка. Продолжительность учебного года с сентября по май-36 недель, в летний период и в начале января устанавливаются каникулы. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены СанПин 2.4.1.3049-13. В группе раннего возраста, младшая организованная образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8- 15мин.), объем недельной нагрузки -90 мин в неделю (дети 1.0 до 4

лет), 94-2ч.30 мин.. В старше-подготовительной группе (5-7 лет) продолжительность ООД-20-30 минут объем недельной нагрузки- 4ч 20м. В середине времени, отведенного на организованную- образовательную деятельность проводится физкультминутка. Перерывы между ООД не менее 10минут.

**Вывод:** в отчётный период, воспитательно- образовательный процесс осуществлялся в рамках основной образовательной программы. Необходимо отметить, что проводимый контроль в ДОО нарушений в организации учебного процесса не выявил.

### **Охрана и укрепление здоровья обучающихся.**

Одной из главных задач перед дошкольным учреждением стоит задача охрана и укрепление здоровья воспитанников. Оздоровительная работа в ДОО проводится на основе нормативно-правовых документов:

-ФЗ№ 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

-«СанПин 2.4.1.3049-13» «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях»

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учетом возрастных особенностей детей и специфики сезона на холодный и теплый период. Для занятий с детьми в музыкально-спортивном зале имеется оборудование, в группах спортивные уголки для развития движений детей. В течение года систематически в детском саду проводится:

-утренняя гимнастика в зале и на улице;

-регламентированная образовательная деятельность;

-реализуется система физкультурно-оздоровительной работы с детьми;

-спортивные праздники, развлечения.

Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка

№	Учебный год	Заболеваемость в случаях дней на одного ребенка	Посещаемость по ДОУ в %
1	2023	12	100
2	2024	10	100
3	2025	10	100

По результатам мониторинга посещаемости в ДОУ - посещаемость составила - 100%, что одинаковый % по сравнению с 2024г и с 2023г.

**Анализ участия воспитанников ДОО в конкурсных и массовых мероприятиях разного уровня:**

Муниципальные конкурсы муниципального округа город Бор: -

Общероссийский уровень (с участием воспитанников) Конкурсы 2025 г

Всероссийские конкурсы Название

1) Всероссийский конкурс «От весны до зимы»	Диплом 1 место (Васильева Варвара)
2) Всероссийский конкурс «Библиотека русских народных сказок»	Диплом 1 место (Казаева София)

**Вывод:** в 2025 году воспитанники МАДОУ детский сад «Тополек» принимали не очень активное участие в конкурсных и массовых мероприятиях разного уровня, что не позволило раскрыть их интеллектуальный и творческий потенциал, совершенствовать физические возможности. Это свидетельствует о непрофессиональном подходе педагогов к реализации принципов индивидуализации и социализации (ФГОС ДО) и задач Образовательной программы дошкольного образования.

### Оценка качества кадрового обеспечения

№	Фамилия, имя, отчество педагога	Год рождения	Занимаемая должность	Образование	Учебное заведение, год окончания, специальность	Общий стаж, стаж пед. работы	Аттестация	Повышение квалификации
2	Никитина Ирина Владимировна	1977	Воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО «Нижегородский государственный педагогический университет им. Козьмы Минина», 2004г.	25г/22г.	1 кв. кат., 2020 г.	<p>Курсы повышения квалификации <b>Сертификат</b> №18528 «Организация обучения детей с ОВЗ (на примере ЗПР, ТНР и СДВГ) для педагогов дошкольного образования» ДИСО 72 часа 12.01.2022</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №352290 ПК 00356500 с08.06.22г по 29.06.22г по программе повышения квалификации «Подготовка к школе. Нейропсихологический подход» в объеме 108 часов ООО «Инфоурок»</p> <p>СЕРТИФИКАТ №2R13M1974SC273111192 в рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография» «Основы здорового питания для дошкольников» 15 часов 08.11.2022г.</p>
3	Голикова Людмила Николаевна	1963	Воспитатель	высшее	Нижегородский институт менеджмента и бизнеса 2009  Преподаватель психологии	39л/39л.	-	<p>Курсы повышения квалификации <b>Сертификат</b> №18544 «Организация обучения детей с ОВЗ (на примере ЗПР, ТНР и СДВГ) для педагогов</p>

							<p>дошкольного образования» ДИСО 72 часа 17.01.2022</p> <p><b>СЕРТИФИКАТ</b> №2R13M1974SC3628985050 в рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография» «Основы здорового питания для дошкольников»</p> <p>15 часов 08.11.2022г.</p>
5	Левина Валентина Степановна	1995	Музыкальный руководитель	среднее специальное, педагогич	Городецкий педагогический колледж, 2014 г присвоена квалификационная категория воспитатель детей дошкольного возраста с дополнительной квалификацией «музыкальный руководитель»	7л./2г.	<p>Удостоверение. НИРО«Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»,72ч.,2020г. Курсы повышения квалификации <b>Сертификат</b>№18578 «Организация обучения детей с ОВЗ(на примере ЗПР, ТНР и СДВГ) для педагогов дошкольного образования» ДИСО 72часа 17.01.2022</p> <p>Курсы повышения квалификации <b>Сертификат</b>№18627 «Музыкальное воспитание детей в условиях реализации ФГОС ДО для педагогов дошкольного образования» ДИСО 16 часов 10.03.2022</p>

Уровень квалификации педагогов:

- 33% аттестованы на 1 квалификационную категорию - 1 человека
- 33% аттестованы на сзд - 1 человек
  
- 33% не аттестован (принят в 2021г.) – 1 человек

На сайте МААМ.RU. и Nani.ru размещают проекты и методические разработки, Никитина И.В., создан персональный сайт (2020г.)

**Вывод:** Педагогический коллектив ДОО имеет профессиональное образование, обладает соответствующими знаниями, умениями и навыками, соответствующей квалификацией, которая необходима для осуществления полноценной воспитательно-образовательной деятельности. Все педагоги талантливые, творческие, активные, стремящиеся повысить свой уровень знаний. В учреждении созданы необходимые условия для профессионального роста педагогов. Составленный план прохождения аттестации и повышения квалификации педагогов полностью реализован.

Публикации, участие в конкурсах, вебинарах, тестировании педагогов МАДОУ детского сада «Тополёк» в  
через Интернет-ресурсы за 2025 год

	Воспитатель	Конкурс	Результат
1	Никитина Ирина Владимировна	Всероссийское тестирование «На знание норм и правил проектирования ОП в соответствии с ФОП ДО»  Вебинар «Активные методы обучения на занятиях в школах и дошкольных учреждениях»	Сертификат  Сертификат

## Оценка качества учебно- методического обеспечения

Содержание учебно-методического обеспечения определено ОП МАДОУ детского сада «Тополек»

Перечень учебных изданий и демонстрационного материала, утвержденный приказом заведующего «Об утверждении методического обеспечения основной образовательной программы в МАДОУ детского сада «Тополек» 2021 г. № 101-о, «Об утверждении методического

обеспечения адаптированной основной образовательной программы в МАДОУ детского сада «Тополёк.08.2021 г № 102-о. Учебно-методическое обеспечение учитывается в «Книге учета методической литературы». За прошедший год произошло пополнение учебной литературой в виду появления новинок методической литературы.

**Вывод:** на 2025 год ДОО укомплектован на 100%.

## Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно- информационное обеспечение в МАДОУ детский сад «Тополёк» регулируется Положением о методическом кабинете ДОО и размещено в методическом кабинете.

С библиотечно- информационными ресурсами осуществлялась деятельность участников образовательного процесса на различных носителях: - бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий, консультационный и рекомендательный материал),

- цифровом (CD и DVD дисков),

-электронном (внешняя и внутренняя карта памяти, сеть Интернет)- Библиотечно- информационное обеспечение представлено в виде:

- справочной литературы;

- памяток, рекомендаций, консультаций, буклетов, конспектов, сценариев, хранящихся в именных папках - накопителях по образовательным областям,

- материалов Педагогических советов (выступления, аналитические справки и т.д.),

- материалов по аттестации педагогических работников (портфолио, компьютерные презентации),
- материалов по вопросу сотрудничества ДОО с семьёй и школой,
- материалов по подготовке к праздникам, новому учебному году, летней оздоровительной работе, зимним каникулам;

Формирование и пополнение фонда библиотечно- информационных ресурсов осуществлялось по средствам анализа информации, систематизации и обобщения материалов работы педагогов в соответствии с актуальной обстановкой («Безопасный детский сад», «Как подготовить ребёнка к школе») и задачами годового плана

В методическом кабинете определено рабочее место для педагогов с необходимой компьютерной техникой, аппаратурой (монитор, системный блок, МФУ) и выходом в Интернет.

**Выводы** Коллектив педагогов детского сада профессионально грамотный, с достаточным опытом работы. Работа с кадрами в отчётном году была направлена на развитие профессиональных компетенций в соответствии с Профессиональным стандартом педагога, на повышение мастерства педагогической культуры и творческого потенциала. За три года (22,23,24) педагоги прошли курсы повышения квалификации. Дошкольная организация на 100% укомплектована учебно- методическим обеспечением на 2025 год.

- В методическом кабинете ДОО размещены методические материалы, отражающие опыта педагогов, картотеки, медиатека, обеспечен доступ педагогов к электронным образовательным ресурсам и поисковым системам.

### **Оценка материально-технической базы**

МАДОУ детский сад «Тополёк» функционирует с 1981 года.

Детский сад, назначение: нежилое отдельно стоящее здание 2- этажный, общая площадь 968,5 кв.м., адрес объекта: Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Чистое Поле, д.4;

вид права: Оперативное управление.

Свидетельство о государственной регистрации права от «22» сентября 2011 года 52 АД 035696.

2. Земельный участок, общая площадь 7475,3 кв.м, адрес объекта: Российская Федерация, Нижегородская область, муниципальный округ город Бор, село Чистое Поле, д.4;

вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права «22» сентября 2011 года 52 АД 035698.

Капитального ремонта не требуется, требуется замена окон, ремонт фасада, замена ограждения по периметру территории детского сада.

### **Характеристика макросреды МАДОУ детский сад «Тополек».**

Территория учреждения имеет ограждение по всему периметру и для разновозрастной группы отведена отдельная игровая площадка.

На территории ДОО имеются:

- 2 прогулочных участка (озеленены и оснащены верандами; имеющееся оборудование способствует удовлетворению потребностей детей в игре, движении, познании окружающего мира, развитию физических качеств);

На территории ДОО имеются разнообразные зеленые насаждения, разбиты цветники, спортивная площадка.

### **Характеристика микросреды МАДОУ детский сад «Тополек»**

Групповое помещение ДОО отвечает педагогическим и гигиеническим требованиям. Групповое помещение соответствует государственным санитарно–эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» на основании санитарно–эпидемиологического заключения от 27.12.2008 г. № 52.76.07.801.М.000658.12.08, выданного Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сорновском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе».

Предметно – пространственная организация групповых помещений обеспечивает высокий уровень интеллектуального, эмоционального и личностного развития детей. В групповых комнатах детская мебель сертифицирована, изготовлена из безопасных материалов, секции отопления закрыты ограничивающими доступ щитами. Каждая группа оснащена отдельными спальными комнатами, буфетными, приемными, игровыми и туалетными комнатами с учетом возрастных особенностей детей.

Физкультурный зал находится на первом этаже здания, оснащен соответствующим оборудованием.

Музыкальный зал находится на втором этаже здания, оснащен соответствующим оборудованием.

В приемных ДОО организованы тематические выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности обучающихся, родителей и педагогов в рамках реализации основной образовательной программы образовательного учреждения и ФОП, ФГОС ДОО.

Методический кабинет является центром практической и инновационной деятельности. В кабинете имеется методическая библиотека, в свободном доступе компьютер с программным обеспечением, принтер, сканер.

В здании расположен пищеблок, оснащенный технологическим оборудованием, инвентарем и посудой.

В 2025 году большое внимание уделялось вопросам противопожарной и антитеррористической безопасности. Для обеспечения пожарной безопасности в здании установлена автоматическая пожарная сигнализация, установлена система «Стрелец-мониторинг», имеются в достаточном количестве средства пожаротушения: порошковые огнетушители в исправном состоянии, на каждом этаже здания располагаются светоотражающие планы эвакуации. Пути эвакуации оборудованы световыми табло «Выход». На входных дверях установлены домофоны, что способствует безопасности учреждения. В здании имеются аварийные лампы.

В отчетном году в МАДОУ детский сад «Тополёк» были заключены договоры:

- Муниципальный контракт теплоснабжения № 3 от 01.01.2025
- Муниципальный контракт холодного водоснабжения и водоотведения № 4 от 01.01.2025
- Муниципальный контракт энергоснабжения № 5451000 от 01.01.2025
- Договор на оказание платных медицинских услуг № 88 от 23.05.2025
- Контракт на эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи извещений о пожаре № 828-05-25 СПИ 52 (ТО) от 01.01.2025
- Муниципальный договор об оказании услуг по техническому обслуживанию установки пожарной сигнализации № 11 от 01.01.2025
- Контракт об экстренном вызове наряда полиции № 207-2 от 01.01.2025
- Контракт на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № Б119/216 от 20.03.2025

### **Освоение выделенных средств бюджета на образовательный процесс в 2025 году**

Для реализации Программы развития МАДОУ детского сада «Тополёк», утвержденной Приказом от 22.02.2022 г. № 43-0 из областных субвенций реализовано – 480233,06 руб. Приобретено: - канцтовары- 80 573 руб.: - игрушки- 78 060 руб.; ученическая мебель-312600,06 руб.

Отчет о выполнении организацией плана финансово-хозяйственной деятельности ежегодно размещается на сайте bas.gov.

Все выделенные в 2025 году на образовательный процесс средства освоены в полном объеме.

### **Технические средства обеспечения образовательного процесса**

- Компьютер – 2 шт. (2– с выходом в интернет) (кабинет заведующего — 1, методический кабинет — 1)
- Принтер, сканер – 1 шт. (методический кабинет)
- Магнитофон - 1 (спортивный зал)
- Мультимедийный проектор — 1; музыкальный зал
- Пианино – 1 (музыкальный зал)
- Ноутбук — 1 шт. методический кабинет – с выходом в интернет
- Учебная доска-1 шт в группе
- Электронная почта
- e-mail:topolek-sad@yandex.ru
- Сайт ДОУ <http://topolek-sad.ru>
- Интерактивная панель

### **Оценка качества материально-технической базы:**

материально –техническая база ДОО соответствует предъявляемым к ней требованиям,

- ДОО оснащено необходимым оборудованием для полноценного функционирования,
- созданный в ДОО уровень социально-психологической комфортности образовательной среды направлен на обеспечение максимально комфортного состояния ребенка и его развития,
- в ДОО соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической защищенности,
- оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОО назначены ответственные лица за сохранность имущества.
- вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда на темы: «Расширение материально - технической базы в ДОО», «Охрана труда работников ДОО», «Создание условий для образовательного процесса»,
- площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу: 2,0 кв.м. – на ребенка дошкольного возраста, 2,5 кв.м. – на ребенка раннего возраста,
- здание, территория ДОО соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда,
- проведена аттестация рабочих мест,
- в ДОО созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности,
- педагоги используют информационно-компьютерные технологии при подготовке к образовательной деятельности, в совместной деятельности с воспитанниками.
- расширение материально-технической базы способствует качественной реализации основной образовательной программы в ДОО.

### **Мероприятия, направленные на обеспечение, развитие и улучшение материально-технической базы ДОО:**

- приобретение уличного игрового оборудования.

### **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В 2025 году в МАДОУ детский сад «Тополёк» функционировала внутренняя система оценки качества образования, которая включала в себя:

- мониторинг здоровья и посещаемости воспитанников,
- контроль: тематический и оперативный,
- анкетирование родителей по вопросу оценки качества образовательных услуг.

Для реализации задачи по снижению заболеваемости через систему работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников проведены следующие мероприятия:

- режим дня и расписание организованной образовательной деятельности разработаны в соответствии с гигиеническими требованиями к организации образовательного процесса, продолжительность занятий соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049 – 13 раздел 11;
- система оздоровительных мероприятий
- режим двигательной активности
- система закаливающих мероприятий

В результате проведенного мониторинга по заболеваемости, выявились следующие показатели:

общая заболеваемость воспитанников – пропусков дней по болезни на одного ребенка составила – 14 дней, что связано с недостаточной работой по иммунизации, отказ от вакцинации по гриппу родителями (законными представителями). Необходимо работать с родителями (законными представителями) над посещаемостью детей.

По результатам отчетов в ДОУ отсутствуют случаи детского и взрослого травматизма.

В 2025 г. заведующим, в соответствии с годовым планом работы ДОО, проводился всесторонний контроль образовательной деятельности.

<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Сроки проведения</b>
<b>Оперативный контроль</b>	1. Соблюдение режима и организации жизни группы. 2. Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп. 3. Сформированность у детей навыков самообслуживания 4. Организация прогулок	В течение года
<b>Систематический контроль</b>	1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. 2. Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей.	Ежедневно

	3. Выполнение режима дня. 4. Организация питания.	
<b>Систематический контроль</b>	1. Проведение физкультурных досугов и развлечений. 2. Анализ продуктивной деятельности по ИЗО и ручному труду. 3. Составление документации по группам.	1 раз в месяц
<b>Итоговый контроль</b>	Анализ образовательной деятельности за учебный год.	Май

Оперативный контроль позволил выявить состояние работы педагогического коллектива и оперативно исправить выявленные недостатки.

В ноябре 2025 г. проведено **анкетирование** родителей (законных представителей) о качестве работы и перспективах развития ДОО. В анкетировании приняло участие 15 человек.

Положительным результатом анкетирования респондентов отмечается:

- удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг ДОО,
- уровнем предоставления информации о ДОО,
- создание в группах оптимальной развивающей предметно-пространственной среды,
- удовлетворенность взаимоотношениями между педагогами, родителями и воспитанниками,

Анкетирование показало, что 87% родителей (законных представителей) оценивают работу МАДОУ детский сад «Тополек» положительно, что свидетельствует о соответствии качества оказываемых образовательных услуг требованиям основного заказчика.

**Вывод:**

В МАДОУ детский сад «Тополёк» в 2025 году эффективно функционировала внутренняя система оценки качества образования. Для достижения максимальной объективности внутренней системы оценки качества образования эффективно использовались такие формы работы, как мониторинг, контроль и анкетирование.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА «ТОПОЛЕК»  
ЗА ПЕРИОД с 01.01.2025 по 31.12.2025**

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	13 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	13 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	11 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	13ч/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	13ч/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0ч/0%

1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0ч/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0ч/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0ч/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	14 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 ч/66%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/33%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/33%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 ч/33%
1.8.1	Высшая	0 человек/0%
1.8.2	Первая	1 ч/33%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	3 ч/%
1.9.1	До 5 лет	0 ч/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 ч/66%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 ч/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 ч/66%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в	4ч/100%

	образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4ч/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1ч/7ч
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	795кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	да
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий

С.Ф. Хамова