

**Принято**  
**на Педагогическом совете**  
**МАДОУ детского сада «Тополёк»**  
**Протокол № 2 от 26.03.2021**

**Утверждено приказом**  
**Заведующего МАДОУ детского**  
**сада «Тополёк» от 26.03.2021 № 48**



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада «Тополёк»**  
**(МАДОУ детский сад «Тополёк»)**  
**за 2020год**

## **I Оценка образовательной деятельности**

### **Общая характеристика образовательного учреждения.**

**Полное наименование:** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Тополёк» (МАДОУ детский сад «Тополёк»).

**Учредитель и собственник имущества ДОО:** Отдельные полномочия Учредителя от имени городского округа город Бор Нижегородской области осуществляет Управление образования и молодежной политики городского округа г. Бор (далее -Управление образования). Местонахождение Управления образования: 606440, Нижегородская область, город Бор, улица Ленина, д. 130. Полномочия собственника от имени городского округа город Бор Нижегородской области осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Бор Нижегородской области (далее – Собственник). Местонахождение Собственника: 606440, Нижегородская область, г. Бор, улица Ленина, д. 97.

**Тип Учреждения:** Учреждение относится к типу – автономное. Тип образовательной организации в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью ее деятельности – дошкольная образовательная организация.

**Фамилия, имя, отчество руководителя:** Хамова Светлана Федоровна

**Юридический адрес:** 606465, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Бор, Линдовский сельсовет, с. Чистое Поле, д.4

**Адреса мест осуществления образовательной деятельности** 606465, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Бор, Линдовский сельсовет, с. Чистое Поле, д.4

**Телефон/факс** 8(831)59 46-211

**e-mail:** [topolek-sad@vandex.ru](mailto:topolek-sad@vandex.ru)

**Официальный сайт:** [topolek-sad.ru](http://topolek-sad.ru)

**Год ввода в эксплуатацию:** 1981

**Режим работы образовательного учреждения:**

пятидневная рабочая неделя;

длительность пребывания-10.5ч (7.00-17.30);

государственные праздники-выходные дни.

**Мощность дошкольного образовательного учреждения:- 90 детей, по факту-34**

**Комплектование групп:** количество, действующих групп-2

2019-2020 (первое полугодие)	2020-2021 (второе полугодие)
- разновозрастная группа ранний возраст младшая группа (с обучающимися с 1 до 4 лет)-1;	- разновозрастная группа ранний возраст младшая группа (с обучающимися с 1 до 4 лет)-1;
-разновозрастная группа старше-подготовительного возраста ( с обучающимися с 5до 7 лет)-1;	-разновозрастная группа старше-подготовительного возраста ( с обучающимися с 5до 7 лет)-1;

**На 31.12.2020 г в соответствии со статистическим отчетом (формой- 85-к)**

Муниципальная услуга была представлена 38 воспитанникам из них выполнение за 2020 год муниципального задания в количестве 38 воспитанников

**ДОО в 2020 году осуществляло свою деятельность на основании следующих правоустанавливающих документов:**

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности регистрационный № 9119 от 25 июля 2011г.сер 52 № 001527,

срок действия – бессрочно

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия от 7 декабря 1999 г. серия 52 № 004715652
- Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц - от 13 января 2011 серия 52 № 004737716
- Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (в новой редакции) (утвержден постановлением администрации городского округа город Бор от (от 26.08.2020 № 3641); Устав МАДОУ детский сад «Тополёк»
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом от «22» сентября 2011 года 52 АД 035696.
- Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок от «22» сентября 2011 года № 52-АД № 035698
- коллективный договор Учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- положением о Совете Учреждения;
- положением об Общем собрании Учреждения;
- положение о Педагогическом совете;
- положение о Наблюдательном совете;
- порядком основания перевода и отчисления воспитанников;
- Положением о правилах приема и комплектования обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения;
- положением об организации прогулок с воспитанниками;
- порядком оформления возникновения и прекращения отношений между МАДОУ детский сад «Тополёк» и родителями (законными представителями) обучающихся;
- положением о режиме занятий обучающихся;
- положением об индивидуальном учете;
- положением о порядке распределения фонда стимулирования Учреждения;
- положение о защите персональных данных работников Учреждения;
- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- положение о питании воспитанников;
- положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников;
- положение о самообследовании;

- положение о сайте;
- положение о делопроизводстве;
- положение об архиве детского сада;
- положение о системе оценки индивидуального развития (педагогической диагностики) воспитанников;
- положения об языке образования

### **Информация о документации ДОО**

1.В 2020 году МБДОУ с 20.08.2020 МАДОУ детский сад «Тополёк» осуществлял образовательную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами: Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций »:

2.Обучение воспитанников строилось на основе Договора об образовании по образовательным программам с родителями (законными представителями) обучающихся. Количество договоров в отчетном периоде составило -40 штук, из них отчислено по заявлению родителей в 2020 г- 11 человек. Поступило в 2020 году вновь- 6 человек.

1. На каждого воспитанника оформлено личное дело (с описью) хранится в отдельной папке на каждого воспитанника в кабинете заведующего.

2. Образовательная деятельность детей строилась в соответствии с расписанием НОД, с режимом, учебным - планом и учебным графиком.

3. На протяжении всего года проводилась работа по реализации основных образовательных программ ДОО.

4 В отчетном году подготовлены отчеты: отчет о самообследовании, отчет о финансово-хозяйственной деятельности, баланс и др были размещены на сайте bus.gov в сети интернет и на сайте ДОО.

5. По результатам проверки готовности ДОО к новому 2020-2021 учебному году от 06.08.2020 года комиссия в составе -3 человек составили акт № 23 от 06.08.2020г. и сделали вывод: МАДОУ детский сад «Тополёк» готов к новому 2020/21 учебному году.

6. В целях правильного формирования дел, которые были заведены в 2020 году, обеспечения быстрого поиска, хранения и учета документов, разработана и утверждена номенклатура дел ДОО, которая осуществлялась в соответствии с нормативными требованиями.

7. Результаты проверок в 2020 году сторонними организациями фиксировались в «Журнале учета проверок должностными лицами органов государственного контроля за выполнением мероприятий», который прошит, пронумерован и заверен печатью.

#### **Информация о документации ДОО по трудовым отношениям.**

В 2020 году уволено -3 сотрудников и принят 3 сотрудник в ДОО. Всего работающих на 31.12.2020 года-13 человек . На вновь пришедшего сотрудника оформлена личная карточка Т-2.

2 С целью регулирования трудовых отношений между работодателем и работниками, заведующим издавались приказы по кадровому составу. Их численность в 2020 году составила- 104 штуки, по основной деятельности (с 01.01.2020 по 31.12.2020 г) их численность составила-155 штук.

3. Защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников МАДОУ детский сад «Тополёк» осуществлялись на основе Коллективного договора. на 2018-2021 гг. от 08.08.2018 г. Созданы условия для повышения квалификации-3 сотрудника (воспитатель).

4 С целью создания условий для эффективной работы коллектива, трудовые отношения строились на основании Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных от 04.09.2020г.

5. Реализация ООП осуществлялась персоналом ДОО в соответствии с утвержденным штатным расписанием, что обеспечило нормальные условия для всестороннего развития и воспитания детей. Штатная численность сотрудников на 31.12.2019 г -11 основных, 2 внешних – совместитель (музыкальный руководитель, дворник).

6. Со всеми педагогическими и техническими сотрудниками МАДОУ детский сад «Тополёк» проведены плановые инструктажи по ОТ и ТБ и по ПБ. За 2020 год отсутствует травматизм среди воспитанников и сотрудников ДОО.

**Вывод: деятельность МАДОУ детский сад «Тополёк» строится в соответствии с действующими и нормативными документами, что способствует четкой организации образовательной деятельности.**

Вся информация о МАДОУ детский сад «Тополёк» размещена на официальном сайте в сети Интернет, обеспечивая открытость и доступность.

#### **Оценка системы Управления в Учреждении**

Управление ДОО осуществляется на основании нормативно-правовых актов, касающихся организации дошкольного образования:

Цель деятельности ДОО – осуществление образовательной деятельности по реализации программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДООУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников

В ДООУ функционируют следующие коллегиальные органы управления

-Общее собрание коллектива

-Педагогический совет

-Совет Учреждения

-Наблюдательный совет

#### ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ КОЛЛЕКТИВА

Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организации, в том числе :

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка изменении и дополнении к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны правами и обязанностями работников ;
- разрешить конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствовать ее работы и развитию материальной базы.

В 2020 году, реализуя уставные задачи было проведено 3 Общих собрания работников МАДОУ детского сада «Тополёк»

За отчетный период на Общем собрании Учреждения были рассмотрены следующие вопросы: Разработка и принятие Устава ДООУ, локальные акты, Рассмотрение вопросов по охране труда для работников по охране труда и техники безопасности на рабочем месте, Заслушивание отчета заведующего о результатах работы ДООУ.

Решения, принятые по итогам проведения Общих собраний способствовали решению уставных, годовых задач.

#### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ:

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг ;

- разработка образовательных программ;
- выбора учебных пособий , средств обучения и воспитания;
- материально- технического обеспечения образовательного процесса;
- аттестации, повышении квалификации педагогических работников ;
- В 2020 году проведено 4 Педагогических совета, темы Педагогических советов направлены на решение годовых задач ДОО
- Приведены в соответствие с действующим законодательством локальные акты ДОО

За отчетный период на Педагогических советах были рассмотрены вопросы

Январь	Принятие локальных нормативных актов
апрель	Рассмотрение результатов самообследования показателей деятельности за 2020 год
май	Утверждение локальных актов на летнюю оздоровительную работу с детьми 2. Итоговый анализ результатов освоения ООП МАДОУ детского сада «Тополёк»
август	Итоги летней-оздоровительной работы с детьми

#### СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

- Рассматривает вопросы:
- Развитие образовательной организации
- финансово-хозяйственная деятельность
- материально-техническое обеспечение

В 2020 году проведено 3 заседания Совета Учреждения, оформлены протоколы, основные вопросы, которые были рассмотрены на Совете Учреждения-охрана жизни и здоровья детей , профилактика детского травматизма, согласование локальных нормативных актов, оказание помощи в благоустройстве территории детского сада, отчет о финансовых результатах за 2020 год



НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ рассматривает

предложения Учредителя или заведующего о внесении изменений в Устав Детского сада;

- предложения Учредителя или заведующего о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или заведующего о реорганизации Детского сада или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или заведующего об изъятии имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления;

- предложения заведующего об участии Детского сада в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

-проект плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;

-по представлению заведующего проекты отчетов о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

- предложения заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Детский сад в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения заведующего о совершении крупных сделок.

- предложения заведующего о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.

- предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

-вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

На Наблюдательных советах рассматривались вопросы – избрание председателя, секретаря Наблюдательного совета МАДОУ детского сада «Тополек», утверждение Положения о Наблюдательном совете МАДОУ детского сада «Тополек, в связи с переименованием ДОУ утвержден Устав МАДОУ детского сада «Тополек», разработаны новые локальные акты ДОУ

**Вывод:** Система Управления в МАДОУ детского сада «Тополек» ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольного образования, имеет положительную динамику результативности управления.

## Оценка образовательной деятельности

В отчётном 2020 году в МБДОУ с 26.08. 2020 (МАДОУ) детском саду «Тополек» функционировало две возрастные группы из них:

1. Ранний возраст, младшая (от 1,0 до 4 лет) –10,5ч. (7.00-17.30) 2. Старше-подготовительная группа (5 до 7 лет) - 10,5 ч. (7.00-17.30)

Комплектование групп осуществляется по разновозрастному принципу.

Режим пребывания детей в ДОО: с 7.00 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе с выходными днями в субботу и воскресенье, праздничными нерабочими днями в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Образовательная деятельность в МБДОУ детском саду «Тополек» осуществлялась в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования (далее Программа), режимом дня, расписанием организованной образовательной деятельности, режимом двигательной активности. Содержание образовательного процесса ДОО построено на основе ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.– 2-е изд., испр. - М.: Мозаика - Синтез, 2015 год.

В части программы формируемой участниками образовательных отношений реализуется на основе парциальной программы «Патриотическое воспитание детей 4 - 6 лет» (Комратова Н.Г., Грибова Н.Ф. Изд-во «Сфера», М., 2007г)

Образовательная деятельность велась на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет.

Программа направлена на создание условий развития детей дошкольного возраста, открывающих возможности для их позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Основная образовательная программа реализовалась в 2 группах общеразвивающей направленности

Приоритетными направлениями деятельности ДОО было выполнение задач годового плана:

1. Продолжать работу по охране и укреплению физического и психического здоровья детей с учётом индивидуальных особенностей.
2. Внедрять новые формы сотрудничества с семьями воспитанников, совершенствовать знания родителей в вопросе безопасности детей.

В соответствии с данными задачами была проведена следующая работа:

1. Проведен Анализ РППС;
2. Для педагогов ДОУ проведены консультации по обогащению уголков безопасности в группах детского сада, консультации о компетентности педагогов
3. Приобретены игры, пособия по усвоению детьми знаний.
4. С семьями воспитанников проведено анкетирование, беседы, консультации, также размещены консультации на сайте ДОУ.

#### **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

В детском саду организована системы индивидуального учета освоения воспитанниками ООП ДО. Индивидуальный учет результатов освоения Программы воспитанниками заносятся в Карту индивидуального развития. Оценка индивидуального развития воспитанника осуществляется педагогами ДОО в ходе наблюдения за активностью детей в самостоятельной, организованной образовательной деятельности, в режимных моментах; 2 раза в год - в начале и конце учебного года (конец сентября, май). Индивидуальные карты развития разработаны в соответствии с требованиями ФГОС, на основе программы «От рождения до школы».

В 2020 г. большинство воспитанников полностью освоили основную образовательную программу дошкольного образования.

Образовательная область «**Социально-коммуникативное развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что у большинства воспитанников сформированы нормы и ценности, принятые в обществе, эмоциональная отзывчивость, сопереживание, сформирована готовность к совместной деятельности со сверстниками и взрослыми, навыки самообслуживания. Незначительная часть детей в показателях: умение дать нравственную оценку своим и чужим поступкам ; соблюдение правил поведения в общественных местах (дети младшего дошкольного возраста), находятся в стадии формирования. Необходимо планирование индивидуальной работы и составление индивидуальных маршрутов с воспитанниками по данному направлению.

Образовательная область «**Познавательное развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что у большей части воспитанников сформированы первичные представления о себе, других людях, объектах окружающего мира, о малой Родине и Отечестве, о социокультурных ценностях нашего народа, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира, о планете Земля, особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира. Незначительное количество обучающихся в стадии формирования - познавательные действия (старшая подгруппа). Необходимо планирование индивидуальной работы с воспитанниками по познавательно-исследовательской деятельности.

Образовательная область «**Речевое развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что в основном у воспитанников показатели сформированы полностью, меньшая часть в стадии формирования. Речевые навыки формируются в соответствии с возрастом: в младшем возрасте сопровождают речью игровую и бытовую деятельность, отвечают на простейшие вопросы, проговаривают слова, небольшие фразы, самостоятельно могут рассказать об изображении на картинке, об игрушке, о событии из личного опыта. В старшем дошкольном возрасте воспитанники пересказывают и драматизируют небольшие литературные произведения, составляют по плану и образцу рассказы о предмете, по сюжетной картине, при необходимости могут обосновать свой выбор. В подгруппах некоторые дети 3-4 лет имеют существенные отклонения в речевом развитии.

Образовательная область «**Художественно-эстетическое развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что воспитанников сформированы умения в рисовании, лепке, аппликации, конструировании. Дети умеют взаимодействовать при создании коллективных композиций, различают жанры музыкальных произведений, умеют двигаться по характеру музыки, играть на детских музыкальных инструментах. Имеют представления о видах искусства. Однако остаются дети, чьи показатели, находятся в стадии формирования (в младших группах некоторые дети испытывают трудности в изображении простых сюжетов, в старших группах воспитанники мало используют в своей творческой деятельности элементы народного прикладного искусства, в подготовительных группах некоторые дети затрудняются в определении видов искусства.) Необходимо планирование индивидуальной работы с воспитанниками по выявленным проблемам в каждой группе.

Образовательная область «**Физическое развитие**». Анализ педагогической диагностики выявил, что почти у всех воспитанников сформированы представления о здоровом образе жизни, некоторых видах спорта, приобрели опыт двигательной деятельности при выполнении упражнений, в подвижных играх, соревнованиях. Однако у некоторых воспитанников (младшая подгруппа) недостаточно сформированы основные движения(умение бегать не наталкиваясь друг на друга, прыгать на двух ногах с продвижением вперед, ловить мяч с расстояния). Необходимо планирование индивидуальной работы с воспитанниками по освоению основных движений. Планируемые результаты в части формируемой участниками образовательных отношений были сформированы у большинства детей детского сада.

Вывод: таким образом, созданные условия предметно-пространственной развивающей среды учреждения, профессиональная компетентность педагогов, используемые ИКТ технологии, формы и методы работы с детьми способствуют реализации ООП ДО.

### **Оценка организации учебного процесса**

Необходимо сразу отметить, что начиная с конца апреля по июнь 2020 МБДОУ детский сад «Тополек» функционировал в режиме дежурных групп, далее в режиме свободного посещения. Организация учебного процесса регламентировалась основной образовательной программой дошкольного образования. Воспитательно – образовательный процесс строился на основе режима дня, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Основной формой

организации учебного процесса являлась организованная образовательная деятельность, которая проводилась в соответствии с расписанием. В учебный план включены образовательные области: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие детей. Реализация плана предполагает построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка. Продолжительность учебного года с сентября по май- 36 недель, в летний период и в начале января устанавливаются каникулы. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены СанПин 2.4.1.3049-13. В группе раннего возраста, младшая организованная образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8- 15мин.), объем недельной нагрузки -90 мин в неделю (дети 1.0 до 4 лет), 94-2ч.30 мин.. В старше-подготовительной группе (5-7 лет) продолжительность ООД-20-30 минут объем недельной нагрузки- 4ч 20м. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность проводится физкультминутка. Перерывы между ООД не менее 10минут.

Вывод: Несмотря на то, что детский сад в отчётный период времени частично действовал в режиме дежурных групп и режиме свободного посещения, воспитательно- образовательный процесс осуществлялся в рамках основной образовательной программы. Необходимо отметить, что проводимый контроль в ДОО нарушений в организации учебного процесса не выявил.

### **Охрана и укрепление здоровья обучающихся.**

Одной из главных задач перед дошкольным учреждением стоит задача охрана и укрепление здоровья воспитанников.

Оздоровительная работа в ДОО проводится на основе нормативно-правовых документов:

-ФЗ№ 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

-«СанПин 2.4.1.3049-13» «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях»

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учетом возрастных особенностей детей и специфики сезона на холодный и теплый период. Для занятий с детьми в музыкально-спортивном зале имеется оборудование, в группах спортивные уголки для развития движений детей. В течение года систематически в детском саду проводится:

-утренняя гимнастика в зале и на улице;

-регламентированная образовательная деятельность;

-реализуется система физкультурно-оздоровительной работы с детьми;

-спортивные праздники, развлечения.

**Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка**

<b>№</b>	<b>Учебный год</b>	<b>Заболеваемость в случаях дней на одного ребенка</b>	<b>Посещаемость по ДОО в %</b>
1	2018	9	84
2	2019	11	83
3	2020	9	65

По результатам мониторинга посещаемости в ДОО - посещаемость составила - 65 %, что на 4% меньше по сравнению с 2019 г и на 5% по сравнению с 2018 годом

**Анализ участия воспитанников ДОО в конкурсных и массовых мероприятиях разного уровня:  
Муниципальные конкурсы городского округа город Бор:-**

**Общероссийский уровень (с участием воспитанников) Конкурсы 2020 г**

**Всероссийские конкурсы Название**

1) Всероссийский конкурс «От весны до зимы»	Диплом 1 место (Королева Ксения)
2) Всероссийский конкурс « Библиотека русских народных сказок»	Диплом 1 место (Гладкова Ангелина)

Вывод: в 2020 году воспитанники МАДОУ детский сад «Тополёк» принимали не очень активное участие в конкурсных и массовых мероприятиях разного уровня, что не позволило раскрыть их интеллектуальный и творческий потенциал, совершенствовать физические возможности. Это свидетельствует о не профессиональном подходе педагогов к реализации принципов индивидуализации и социализации (ФГОС ДО) и задач Основной образовательной программы дошкольного образования.

### Оценка качества кадрового обеспечения

№	Фамилия, имя, отчество педагога	Год рождения	Занимаемая должность	Образование	Учебное заведение, год окончания, специальность	Общий стаж, стаж пед. работы	Аттестация	Повышение квалификации
1	Ладилова Людмила Николаевна	1961	Воспитатель	среднее специальное, педагогич.	Горьковское педагогич училище, 1981 г. Присвоена квалификация воспитатель дошкольных учреждений	39	сзд., 2019 г.	«ФГОС в дошкольном образовании», 72ч., 2020г. Удостоверение
2	Никитина Ирина Владимировна	1977	Воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО «Нижегородский государственный педагогический университет им. Козьмы Минина», 2004г.	23г	1 кв. кат., 2020 г.	«ФГОС в дошкольном образовании», 72ч., 2020 г. Удостоверение.
3	Голикова Людмила Николаевна	1963	Воспитатель	высшее	Нижегородский институт менеджмента и бизнеса 2009  Преподаватель психологии	37л	-	НИРО «Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО», 72ч., 2020 г. Удостоверение.  Удостоверение о повышении квалификации «Обработка персональных данных в образовательных организациях» 17ч.  Удостоверение о повышении квалификации «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций» 16ч.
5	Камагина Виктори Викторовна (совмест)	1975	Музыкальный руководитель	высшее	Нижегородский педагогический, 2004 г присвоена квалификационная категория музыкальный руководитель	13  8	первая кв.кат., 2018 г.	Удостоверение. НИРО  «Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО», 72ч.,  2020 г.

### Уровень квалификации педагогов:

- 50 % аттестованы на 1 квалификационную категорию- 2 человека
- 25% аттестованы на сзд- 1 человек
- 25% не аттестован (принят в 2019г.)

На сайте MAAM.RU. и Nani.ru размещают проекты и методические разработки. , Никитина И.В .создан персональный сайт(2020г.)

Вывод: Педагогический коллектив ДОО имеет профессиональное образование, обладает соответствующими знаниями, умениями и навыками, соответствующей квалификацией, которая необходима для осуществления полноценной воспитательно- образовательной деятельности. Все педагоги талантливые, творческие, активные, стремящиеся повысить свой уровень знаний. В учреждении созданы необходимые условия для профессионального роста педагогов. Составленный план прохождения аттестации и повышения квалификации педагогов полностью реализован.

### Публикации, участие в конкурсах, вебинарах, тестировании педагогов МАДОУ детского сада «Тополёк» в через Интернет-ресурсы за 2020 год

	Воспитатель	Конкурс	Результат
1	Ладилова Людмила Николаевна	Всероссийский педагогический конкурс « От весны до зимы»	Диплом
2	Голикова Людмила Николаевна	Международный педагогический конкурс «Интегрированные занятия в старшей группе» Победитель (2 место)	Диплом
3	Никитина Ирина Владимировна	Региональный конкурс «ИКТ-компетентность педагога в условиях ФГОС»	Диплом



## Оценка качества учебно - методического обеспечения

Содержание учебно-методического обеспечения определено ООП МБДОУ детского сада «Тополёк»

- В основе заложен учебно-методический комплекс к программе «От рождения до школы» под редакцией Васильевой, Гербовой, Комаровой М.: Мозаика-Синтез .

Перечень учебных изданий и демонстрационного материала, утвержденный приказом заведующего «Об утверждении методического обеспечения основной образовательной программы в МАДОУ детского сада «Тополёк» 2020 г. № 101-о, «Об утверждении методического обеспечения адаптированной основной образовательной программы в МБДОУ детского сада «Тополёк.08.2019 г № 102-о. Учебно-методическое обеспечение учитывается в «Книге учета методической литературы». За прошедший год произошло пополнение учебной литературой в виду появления новинок методической литературы.

**Вывод:** На 2020 год ДОО укомплектован на 100%.

## Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно - информационное обеспечение в МАДОУ детский сад «Тополёк» регулируется Положением о методическом кабинете ДОО и размещено в методическом кабинете.

С библиотечно - информационными ресурсами осуществлялась деятельность участников образовательного процесса на различных носителях: - бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий, консультационный и рекомендательный материал),

- цифровом (CD и DVD дисков),

-электронном (внешняя и внутренняя карта памяти, сеть Интернет).- Библиотечно- информационное обеспечение представлено в виде:

- справочной литературы;

- памяток, рекомендаций, консультаций, буклетов, конспектов, сценариев, хранящихся в именных папках - накопителях по образовательным областям,

- материалов Педагогических советов (выступления, аналитические справки и т.д.),

- материалов по аттестации педагогических работников (портфолио, компьютерные презентации),
- материалов по вопросу сотрудничества ДОО с семьёй и школой,
- материалов по подготовке к праздникам, новому учебному году, летней оздоровительной работе, зимним каникулам;
- дисков с произведениями для детей;

Формирование и пополнение фонда библиотечно - информационных ресурсов осуществлялось по средствам анализа информации, систематизации и обобщения материалов работы педагогов в соответствии с актуальной обстановкой («Безопасный детский сад», «Как подготовить ребёнка к школе») и задачами годового плана

В методическом кабинете определено рабочее место для педагогов с необходимой компьютерной техникой, аппаратурой (монитор, системный блок, МФУ) и выходом в Интернет.

**Выводы** Коллектив педагогов детского сада профессионально грамотный, с достаточным опытом работы. Работа с кадрами в отчётном году была направлена на развитие профессиональных компетенций в соответствии с Профессиональным стандартом педагога, на повышение мастерства педагогической культуры и творческого потенциала. За три года (18,19,20) педагоги прошли курсы повышения квалификации. Дошкольная организация на 100% укомплектована учебно - методическим обеспечением на 2019 год.

- В методическом кабинете ДОО размещены методические материалы, отражающие опыта педагогов, картотеки, медиатека, обеспечен доступ педагогов к электронным образовательным ресурсам и поисковым системам.

### **Оценка материально-технической базы**

МАДОУ детский сад «Тополёк» функционирует с 1981 года.

Детский сад, назначение: нежилое отдельно стоящее здание 2-этажный, общая площадь 968,5 кв.м., адрес объекта: 606465, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Бор, Линдовский сельсовет, с. Чистое Поле, д.4;

вид права: Оперативное управление.

Свидетельство о государственной регистрации права от «22» сентября 2011 года 52 АД 035696.

2. Земельный участок, общая площадь 7475,3 кв.м, адрес объекта: 606465, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Бор, Линдовский сельсовет, с. Чистое Поле, д.4 ;

вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права «22» сентября 2011 года 52 АД 035698.

Капитального ремонта не требуется, требуется замена окон, ремонт крыши.

### **Характеристика макросреды МАДОУ детский сад «Тополёк».**

Территория учреждения имеет ограждение по всему периметру и для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка.

На территории ДОО имеются:

- 2 прогулочных участка (озеленены и оснащены верандами; имеющееся оборудование способствует удовлетворению потребностей детей в игре, движении, познании окружающего мира, развитию физических качеств);

На территории ДОО имеются разнообразные зеленые насаждения, разбиты цветники, огород, спортивная площадка.

### **Характеристика микросреды МАДОУ детский сад «Тополёк»**

2 групповых помещения ДОО отвечают педагогическим и гигиеническим требованиям. Групповые помещения соответствуют государственным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» на основании санитарно – эпидемиологического заключения от 27.12.2008 г. № 52.76.07.801.М.000658.12.08, выданного Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе».

Предметно – пространственная организация групповых помещений обеспечивает высокий уровень интеллектуального, эмоционального и личностного развития детей. В групповых комнатах детская мебель сертифицирована, изготовлена из безопасных материалов, секции отопления закрыты ограничивающими доступ щитами. Каждая группа оснащена отдельными спальными комнатами, буфетными, приемными, игровыми и туалетными комнатами с учетом возрастных особенностей детей.

Физкультурный зал находится на первом этаже здания, оснащен соответствующим оборудованием.

Музыкальный зал находится на втором этаже здания, оснащен соответствующим оборудованием.

В приемных ДОО организованы тематические выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности обучающихся, родителей и педагогов в рамках реализации основной образовательной программы образовательного учреждения и ФГОС ДОО.

Методический кабинет является центром практической и инновационной деятельности. В кабинете имеется методическая библиотека, в свободном доступе компьютер с программным обеспечением, принтер, сканер.

Медицинский блок оснащен необходимым инвентарем и медикаментами.

В здании расположен пищеблок, оснащенный технологическим оборудованием, инвентарем и посудой.

В 2019 году большое внимание уделялось вопросам противопожарной и антитеррористической безопасности. Для обеспечения пожарной безопасности в здании установлена автоматическая пожарная сигнализация, установлена система «Стрелец-мониторинг», имеются в достаточном количестве средства пожаротушения: порошковые огнетушители в исправном состоянии, на каждом этаже здания располагаются светоотражающие планы эвакуации. Пути эвакуации оборудованы световыми табло «Выход». На входных дверях установлены домофоны, что способствует безопасности учреждения. В здании имеются аварийные лампы.

В отчетном году в МАДОУ детский сад «Тополёк» были заключены договоры:

- Муниципальный контракт теплоснабжения № 3 от 29.01.2020

- Муниципальный контракт холодного водоснабжения и водоотведения № 4 от 29.01.2020

- Муниципальный контракт энергоснабжения № 5451000 от 22.01.2020

- Договор ПК на оказание платных медицинских услуг № 35 08.05.2020
- Контракт на эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи извещений о пожаре № 09-2265/19 СПМ 52 (ТО) от 22.01.2020
- Муниципальный договор об оказании услуг по техническому обслуживанию установки пожарной сигнализации № 112 от 22.01.2020
- Контракт об экстренном вызове наряда полиции № 207-2 от 22.01.2019, 25.09.2020
  
- Контракт на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами № Б119/206 09.01.2020

### **Освоение выделенных средств бюджета на образовательный процесс в 2020 году**

Для реализации Программы развития МБДОУ детского сада «Тополёк», утвержденной Приказом от 17.12.2019 г. № 33-0 из областных субвенций реализовано – 362500 тыс. руб

Приобретено:--уличное оборудование-174673 руб 50коп.;-канцтовары- 38062 руб 94коп.;- игрушки-60263 руб. 56коп.;

-облучатели-рециркуляторы- 89500;

Отчет о выполнении организацией плана финансово-хозяйственной деятельности ежегодно размещается на сайте bas.gov.

Все выделенные в 2020 году на образовательный процесс средства освоены в полном объеме.

### **Технические средства обеспечения образовательного процесса**

- Компьютер – 2 шт. (2 – с выходом в интернет) (кабинет заведующего — 1, методический кабинет — 1)
- Принтер, сканер – 2 шт. (методический кабинет, кабинет заведующего)
- Ламинатор- 1 шт.;
- Магнитофон - 1 (спортивный зал)
- Мультимедийный проектор — 1; музыкальный зал
- Пианино – 1 (музыкальный зал)
- Ноутбук — 1шт. методический кабинет – с выходом в интернет
- Учебная доска-1 шт в группе
- Электронная почта
- e-mail:topolek-sad@yandex.ru
- Сайт ДОУ <http://topolek-sad.ru>

### **Оценка качества материально-технической базы:**

материально –техническая база ДОО соответствует предъявляемым к ней требованиям,

- ДОО оснащено необходимым оборудованием для полноценного функционирования,
- созданный в ДОО уровень социально-психологической комфортности образовательной среды направлен на обеспечение максимально комфортного состояния ребенка и его развития,
- в ДОО соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической защищенности,
- оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОО назначены ответственные лица за сохранность имущества.
- вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда на темы: «Расширение материально - технической базы в ДОО», «Охрана труда работников ДОО», «Создание условий для образовательного процесса»,
- площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу: 2,0 кв.м. – на ребенка дошкольного возраста, 2,5 кв.м. – на ребенка раннего возраста,
- здание, территория ДОО соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда,
- проведена аттестация рабочих мест,
- в ДОО созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности,
- педагоги используют информационно-компьютерные технологии при подготовке к образовательной деятельности, в совместной деятельности с воспитанниками.
- расширение материально-технической базы способствует качественной реализации основной образовательной программы в ДОО.

### **Мероприятия, направленные на обеспечение, развитие и улучшение материально-технической базы ДОО:**

- приобретение уличного игрового оборудования.

### **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В 2020 году в МБДОУ детский сад «Тополёк» функционировала внутренняя система оценки качества образования, которая включала в себя:

- мониторинг здоровья и посещаемости воспитанников,
- контроль: тематический и оперативный,
- анкетирование родителей по вопросу оценки качества образовательных услуг.

Для реализации задачи по снижению заболеваемости через систему работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников проведены следующие мероприятия:

- режим дня и расписание организованной образовательной деятельности разработаны в соответствии с гигиеническими требованиями к организации образовательного процесса, продолжительность занятий соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049 – 13 раздел 11;

- система оздоровительных мероприятий
- режим двигательной активности
- система закаляющих мероприятий

В результате проведенного мониторинга по заболеваемости, выявились следующие показатели:

общая заболеваемость воспитанников – пропусков дней по болезни на одного ребенка составила – 9 дней, что связано с недостаточной работой по иммунизации, отказ от вакцинации по гриппу родителями (законными представителями). Необходимо работать с родителями (законными представителями) над посещаемостью детей.

По результатам отчетов в ДОО отсутствуют случаи детского и взрослого травматизма.

В 2020 г. заведующим, в соответствии с годовым планом работы ДОО, проводился всесторонний контроль образовательной деятельности.

<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Сроки проведения</b>
<b>Оперативный контроль</b>	1.Соблюдение режима и организации жизни группы. 2.Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп. 3. Сформированность у детей навыков самообслуживания 4. Организация прогулок	В течение года
<b>Систематический контроль</b>	1.Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. 2.Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей. 3. Выполнение режима дня. 4. Организация питания.	Ежедневно
<b>Систематический контроль</b>	1.Проведение физкультурных досугов и развлечений. 2. Анализ продуктивной деятельности по ИЗО и ручному труду. 3.Составление документации по группам.	1 раз в месяц
<b>Итоговый контроль</b>	Анализ образовательной деятельности за учебный год.	Май

Оперативный контроль позволил выявить состояние работы педагогического коллектива и оперативно исправить выявленные недостатки.

В ноябре 2020 г. проведено **анкетирование** родителей (законных представителей) о качестве работы и перспективах развития ДОО. В анкетировании приняло участие 31 человек.

Положительным результатом анкетирования респондентов отмечается:

- удовлетворенность родителей качеством предоставления образовательных услуг ДОО,
- уровнем предоставления информации о ДОО,
- создание в группах оптимальной развивающей предметно-пространственной среды,
- удовлетворенность взаимоотношениями между педагогами, родителями и воспитанниками,

Анкетирование показало, что 87% родителей (законных представителей) оценивают работу МАДОУ детский сад «Тополёк» положительно, что свидетельствует о соответствии качества оказываемых образовательных услуг требованиям основного заказчика.

**Вывод:**

В МАДОУ детский сад «Тополёк» в 2020 году эффективно функционировала внутренняя система оценки качества образования. Для достижения максимальной объективности внутренней системы оценки качества образования эффективно использовались такие формы работы, как мониторинг, контроль и анкетирование.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЧИСТОПОЛЬСКОГО ДЕТСКОГО САДА «ТОПОЛЁК» ЗА ПЕРИОД с 01.01.2020 по 31.12.2020

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

## ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	38 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	38 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	22 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	38ч/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	38 ч/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1ч/23%



1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0ч/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0ч/%
1.5.3	По присмотру и уходу	1ч/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человека/66%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/33%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/33%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 ч/66/%
1.8.1	Высшая	0 человек/0%
1.8.2	Первая	1 ч/33%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	3ч/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 ч/66%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2человека/66 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4ч/100%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4ч/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1ч/13ч
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	795кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	да
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий:



С.Ф. Хамова