

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**Чистопольский детский сад "Тополёк"**

**ПЛАН-ГРАФИК**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2013 - 2014 Г.Г.**

| №<br>п/п   | Мероприятие  | Примерные<br>сроки                  | Ответственные                     | Ожидаемый результат   | Формы отчетных документов  |
|--|--|-------------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| <b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО</b> |  |                                     |                                   |   |  |
| 1  | Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС дошкольного образования          | октябрь<br>2013 г                   | Заведующий ДОУ                    | Создание и определение функционала рабочей группы                                       | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО                      |
| 2  | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО | октябрь<br>2013 г.                  | Заведующий ДОУ<br><br>воспитатели | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО                                   | Приказ, план   |
| 3  | Организация повышения квалификации по проблеме введения ФГОС                         | В течение<br>2013/ 2014 уч.<br>года | Заведующий ДОУ                    | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС             | Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки |
| 4  | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | март<br>2014                        | Заведующий ДОУ,<br>воспитатели    | Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФГОС | Педагогический совет   |

|    |   |                                   |                                  |   |   |
|----|---|-----------------------------------|----------------------------------|---|---|
| 5  | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ДО   | До декабря 2013г                  | Заведующий ДОУ                   | Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | План  |
| 6  | Рассмотрение вопросов введения ФГОС на педагогических советах   | В течение 2013/2014 учебного года | Заведующий ДОУ<br>воспитатели    | Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС дошкольного образования   | Протоколы педагогических советов  |
| 7  | Проведение инструктивно-методических совещаний, педчасов, обучающих семинаров, по вопросам введения ФГОС                                    | В течение 2013/2014 учебного года | Заведующий ДОУ                   | Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений   | План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов                          |
| 8  | Проведение открытых просмотров образовательной деятельности для педагогов   | В течении года.                   | воспитатели                      | Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования  | План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов                          |
| 9  | Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических мероприятиях разного уровня по вопросам введения ФГОС ДО | В течение 2013/2014 учебного года | Заведующий,<br>воспитатели       | Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО   | Материалы семинаров, конференций городского, областного, регионального и федерального уровней |
| 10 | Разработка и утверждение основной общеобразовательной программы дошкольного образования   | Март 2013 г.                      | Заведующий ДОУ<br>рабочая группа | Наличие ООП дошкольного образования   | Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ   |

|  |   |  |                 |   |  |
|--|---|--|-----------------|---|--|
| 11   | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ  | до ноября 2013 г.  | Заведующий ДОУ  | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФГОС ДО   | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета |
| 12   | Мониторинг подготовки к введению ФГОС дошкольного образования   | октябрь 2013 г, апрель 2014г.                                | Заведующий ДОУ  | Диагностические материалы   | План контроля  |
| 13   | Организация отчетности по подготовке к введению ФГОС  | По срокам и процедуре, установленным управлением образования | Заведующий ДОУ, |   | Отчеты   |
| <b>2. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС ООО</b> |   |  |                 |   |  |
| 1  | Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО   | октябрь 2013 г, апрель 2014 г.                               | Заведующий ДОУ  |   | Аналитическая информация                                   |
| 2  | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в подготовке к введению ФГОС в 2013/2014 учебном году | По плану   | Заведующий ДОУ  | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | План-график  |
| 3  | Проведение педагогического совета «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и перспективы»   | Декабрь 2013г.   | Заведующий ДОУ  | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения   | Протокол педсовета   |

|    |  |                    |                         |   |   |
|----|--|--------------------|-------------------------|---|---|
| 4  | Организация участия педагогов ДОУ в конференциях по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования | В течение уч. года | Заведующий, воспитатели | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом   | Приказы, материалы                            |
| 5. | Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.             | В течение уч. года | Заведующий,             | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | Приказы, Протоколы заседания творческих групп |

### 3. Создание материально-технического обеспечения подготовки введения ФГОС ДО

|   |   |                         |                    |   |                        |
|---|---|-------------------------|--------------------|---|------------------------|
| 1 | Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.  | В течение учебного года | Заведующий         | Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС             | Информационная справка |
| 2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП дошкольного образования действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | В течение года          | Заведующий, завхоз | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС | Информационная справка |
| 3 | Обеспечение укомплектованности  | В течение года          | Заведующий ДОУ     | Оснащённость ООП необходимыми УМК, учебными,  | Информационная справка |

|   |  |                    |                |   |   |
|---|--|--------------------|----------------|---|---|
| 4 | библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами<br><br>Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФГОС ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных. | В течение уч. года | Заведующий ДОУ | справочными пособиями, художественной литературой<br><br>Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов                                       | Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС» на сайте ДОУ |
| 5 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.  | В течение уч. года | Заведующий ДОУ | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса | Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС» на сайте ДОУ |

#### 4. Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФГОС ДО

|   |  |                 |                |   |   |
|---|--|-----------------|----------------|---|---|
| 1 | Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФГОС ДО   | октябрь 2013 г. | Заведующий ДОУ | Получение объективной информации о готовности ДОУ переходу на ФГОС  | Диагностическая карта   |
| 2 | Размещение на сайте учреждения информации о введении ФГОС дошкольного образования                                      | В течение года  | воспитатель    | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС ДО | Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС» на сайте ДОУ |
| 3 | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС дошкольного образования (Включение в публичный | апрель 2014 г   | Заведующий ДОУ | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС ДО | Размещение публичного отчета на сайте детского сада                   |

|   |  |                |                   |   |            |
|---|--|----------------|-------------------|---|------------|
| 4 | доклад заведующего раздела, отражающего ход введения ФГОС в МБДОУ «Тополёк»).                        |                |                   |   |            |
|   | Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на новые ФГОС | В течение года | Администрация ДОУ | Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования | Публикации |